

Checklist randvoorwaarden	Vinkje	Informatie en advies
<b>Ict-infrastructuur</b>		
<b>Beschikbaarheid devices voor leerlingen en leraren</b>		<p>Inventariseer wat school/bestuur/gemeente beschikbaar kunnen stellen of kunnen uitlenen. Wil je als school devices uitlenen aan leerlingen en leraren? Lees dan eerst <a href="#">Uitlenen devices aan leerlingen.</a></p>
<b>Wifi en connectiviteit</b>		<p>Lees deze artikelen van Kennisnet voor tips: '<a href="#">Zo regelt u een goede internetverbinding en wifi voor uw school</a>' en '<a href="#">Videobellen op school: wat is de impact op uw internetverbinding en computernetwerk.</a></p>
<b>Webcam en digiborden</b>		<p>Inventariseer wat school/bestuur/gemeente beschikbaar kunnen stellen of kunnen uitlenen. Wil je meer weten over digiborden? Lees dan het artikel '<a href="#">Digibord, touchscreen of beamer? De voor- en nadelen op een rij</a>' van Kennisnet.</p>
<b>Ict-bekwaamheid</b>		
<b>Kennis en basisvaardigheden ict</b>		<p>Inventariseer wat elke medewerker nodig heeft aan kennis en ict-basisvaardigheden. Regel intern advies en ondersteuning of organiseer bijscholing. Bij <a href="#">Filmpjes voor instructie en verwerking</a> vind je achtergrondinformatie en diverse instructiefilmpjes die kunnen helpen bij het maken en geven van lessen op afstand. En als je werkt met platformen vind je bij <a href="#">Platformen</a> informatie over de basisvaardigheden.</p>

<b>Onderwijskundige kennis van leermiddelen en interpretatie van (leer)resultaten</b>		<p>Het artikel '<a href="#">Datagebruik in het onderwijs</a>' geeft inzicht in hoe leraren hun lessen gericht kunnen verbeteren met de beschikbare data. Oefen met elkaar met het interpreteren van de leerresultaten en leermiddelen en bekijk online tutorials.</p>
<b>Kennis van digitale didactiek en hybride onderwijs</b>		<p>Het geven van online onderwijs vraagt kennis van digitale <a href="#">didactiek</a> van leraren. Wanneer je <a href="#">hybride onderwijs</a> geeft, vergt dit ook weer specifieke vaardigheden. Leer van elkaar en bekijk online tutorials en tips. Regel intern advies en ondersteuning of organiseer bijscholing. Maak eventueel een taakverdeling en laat je bijstaan of scholen.</p>
<b>Digitale leermiddelen en leeromgeving</b>		
<b>Gebruik van een platform zoals Google of Microsoft</b>		<p>Maak zoveel mogelijk gebruik van applicaties die reeds beschikbaar zijn en die gebruikt worden binnen de school. Verzorg de communicatiemogelijkheid tussen leraren, leerlingen en ouders. Bij <a href="#">Platformen</a> vind je meer informatie.</p>
<b>Gebruik van een elektronische leeromgeving</b>		<p>Een elektronische leeromgeving (elo) is een softwaresysteem dat educatieve inhoud en organisatie van leerprocessen aanbiedt. De publicatie '<a href="#">De digitale leeromgeving in het primair en voortgezet onderwijs</a>' geeft inzicht in de onderdelen waaruit een digitale leeromgeving bestaat. Heb je geen elo? Kijk dan naar andere mogelijkheden om voortgang van het leren digitaal te delen en te volgen.</p>
<b>Beschikbaarheid digitale methode, oefenprogramma's (incl. licenties) en open materiaal</b>		<p>Ben je op zoek naar leermateriaal? Kijk dan bij <a href="#">Leermiddelen</a> voor allerlei suggesties voor leermiddelen en het maken van keuzes. Voor open materiaal kan je terecht bij <a href="#">Aanvullend lesmateriaal</a> en je kunt natuurlijk ook <a href="#">samen lessen ontwerpen</a>. Zorg er ook voor dat de toegang voor alle leermiddelen is geregeld (zie <a href="#">Toegang op afstand</a>).</p>

<b>Beschikbaarheid digitale toetsprogramma's (formatief)</b>		<p>Toetsing op afstand stelt scholen voor nog grotere uitdagingen. Om zicht en grip te krijgen op de voortgang van de leerling is het niet altijd nodig om summatief te toetsen. Je kunt ook kiezen voor een formatieve aanpak. Bij <a href="#">Formatief toetsen en handelen</a> vind je meer informatie &amp; tips en diverse voorbeelden van scholen. Lees ook:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Formatief evalueren: 'Bouw samen aan een feedbackcultuur'</a></li> <li>• <a href="#">Formatief toetsen &amp; Onderwijs op afstand – hoe doe ik dat nu?</a></li> </ul>
<b>Beschikbaarheid digitale toetsprogramma's (summatief)</b>		<p>Summatieve toetsen worden ingezet om te bepalen of leerlingen een specifiek onderdeel, leerjaar of onderwijssoort kunnen afsluiten. Meer informatie over summatieve toetsen op afstand lees je in onderstaande artikelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Toetsen op afstand voor het vo</a></li> <li>• <a href="#">Online toetsen</a></li> <li>• <a href="#">Toetsen en beoordelen op afstand</a></li> </ul>
<b>Informatiebeveiliging en Privacy (IBP)</b>		
<b>Afspraken over live streamen dan wel opnemen van lessen</b>		<p>Er is minimaal afgesproken welke lessen in welke gevallen live gestreamd worden voor leerlingen die thuiszitten. En in welke gevallen lessen worden opgenomen zodat leerlingen die later kunnen terugkijken. Aandachtspunten: maak altijd gebruik van devices van de school en van videoapplicaties (zoals Google Meet of Teams) waarover de school al beschikt. Meer aandachtspunten vind je bij <a href="#">Cameragebruik</a>.</p>

<b>Instructies voor veilig (thuis)werken</b>		<p>Voor zowel de leraar als de leerlingen zijn er minimale instructies voor het veilig inrichten van de (thuis)werkplek. Meer informatie vind je bij <a href="#">Thuiswerken</a>. Hierbij kan je denken aan: veilige internetverbinding/VPN, het blurren van de achtergrond, een leeg bureau (voor zover in beeld), zorgen dat alleen documenten openstaan die de docent wil delen, en laten weten waar leraren, leerlingen en ouders terecht kunnen met klachten.</p>
<b>Afspraken over digitaal toetsen</b>		<p>Bij het besluit een digitale toets af te nemen wordt gezocht naar een balans tussen de noodzaak om fraude te voorkomen en de impact op de privacy van de leerling. Meer informatie vind je bij <a href="#">Spieken en fraude</a>.</p>
<b>Gedragscode/protocol sociale media</b>		<p>Er is een gedragscode voor zowel leraren als leerlingen waarin minimaal is vastgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hoe moet worden omgegaan met informatie over de privésituatie van leerlingen (gedragscode leraren)</li> <li>• dat lesopnames en ander digitaal lesmateriaal alleen worden gedeeld op het platform van de school en dus niet via sociale media (gedragscode leraren)</li> <li>• een verbod op het maken van opnames en (dus ook) het bewerken en plaatsen van materiaal op social media et cetera (gedragscode leerlingen).</li> </ul> <p>Meer informatie vind je bij: <a href="#">Veilig gebruikmaken van video in je les</a>, bij <a href="#">‘Veilig gebruik ict-middelen en persoonsgegevens’</a> en bij <a href="#">‘Afspraken over social media’</a></p>
<b>Dataopslag, gebruikersrechten, toegang en uitwisseling van opnames</b>		<p>Zorg dat je minimaal in een handreiking of protocol vastlegt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dat opnames alleen worden opgeslagen op de systemen van de school</li> <li>• wie binnen de school toegang hebben tot de opnames</li> <li>• met wie opnames mogen worden uitgewisseld</li> <li>• hoe lang opnames worden bewaard</li> </ul>

		<p>Het is technisch mogelijk om opnames op de systemen van de school op te slaan. De gebruikersrechten op de videoplatforms zijn zoveel mogelijk centraal ingesteld, zodat de leerlingen niet meer rechten hebben dan nodig (bijv. maken van opnames, elkaar verwijderen of muten). Kan dit niet centraal worden ingesteld? Voorzie de leraren dan van heldere instructies. Meer informatie vind je bij <a href="#">Veilig gebruikmaken van video</a>.</p>
<b>Verwerkersovereenkomsten ondertekend en geregistreerd</b>		<p>Met alle leveranciers van digitale platforms, leeromgevingen, leermiddelen en andere gebruikte digitale producten moet het schoolbestuur een verwerkersovereenkomst afsluiten. Meer informatie vind je bij <a href="#">'Verwerkersovereenkomsten'</a>.</p>