

Handleiding

Toestemming Zelf-/Sneltest

Versie 1.1 / april 2021

Wijzigingen t.o.v. versie 1.0

- Aanpassing in van wie u toestemming voor een zelf-/sneltest afname nodig heeft en hoe. Zie hiervoor paragraaf 1.2

Inhoudsopgave

1.1.	<i>Inleiding</i>	3
1.2.	<i>Wie moet toestemming geven?</i>	3
1.3.	<i>Inrichting Magister Desktop</i>	3
1.4.	<i>Magister Web en App</i>	4
1.5.	<i>Overzichtsscherm toestemmingen in Magister Desktop</i>	6
1.6.	<i>Leerlingdetailkaart in Magister Desktop</i>	7

1.1. Inleiding

Om het onderwijs zo flexibel en 'normaal' mogelijk te laten verlopen, krijgen scholen de mogelijkheid om bij de constatering van een positieve uitslag van een coronatest binnen een klas/lesgroep, de andere kinderen uit die groep te (snel)testen op het coronavirus. Hiervoor dient voor kinderen jonger dan 16 jaar toestemming te worden gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s) van het kind. Voor kinderen van 16 jaar of ouder dient het kind zelf toestemming te geven. Deze administratie kan binnen Magister in de huidige toestemmingsmodule worden vastgelegd.

1.2. Wie moet toestemming geven?

Volgens de handreiking van het ministerie van OCW is voor een zelftest voor leerlingen jonger dan 16 jaar expliciete toestemming vereist van ouders/verzorgers en de leerling zelf natuurlijk.

! Schriftelijke/digitale toestemming van één ouder is hierbij voldoende. De school mag er vanuit gaan dat wanneer één ouder toestemming heeft verleend, de andere ouder hiermee ook akkoord is, tenzij er sprake is van een ingewikkelde verstandhouding tussen de ouders.

Voor kinderen van 16 jaar of ouder dient het kind zelf toestemming te geven.

Wanneer de toestemming ontbreekt, mag bij een besmetting de leerling geen test worden aangeboden. In principe is de toestemming vormvrij (schriftelijk, mondeling, digitaal), maar het is verstandig als de school de toestemming heeft vastgelegd zodat die niet telkens opnieuw gevraagd hoeft te worden. Dit kan met de huidige toestemmingsmodule!

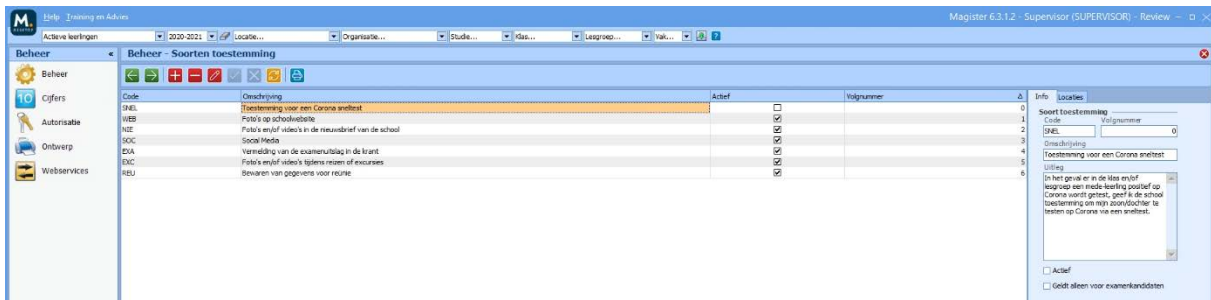
1.3. Inrichting Magister Desktop

Ga voor het inrichten van de toestemmingsvraag voor sneltesten naar [Beheer > Beheer > Soorten toestemming](#) in de Desktop-omgeving.

Door te klikken op de '+'-knop kunt u een nieuwe toestemming aanmaken. Vul (in dit voorbeeld) de Code, 'Snel' in en kies als 'Volgnummer' het getal '0', op deze manier komt de nieuwe vraag voor toestemming bovenaan te staan.

Voor de 'Omschrijving' vult u 'Toestemming voor een Corona sneltest' in. Hierna kunt u in het veld 'Uitleg' bijvoorbeeld de tekst: 'In het geval er in de klas en/of lesgroep een medeleerling positief op corona wordt getest, geef ik de school toestemming om mijn zoon/dochter te testen op corona via een sneltest.' plaatsen.

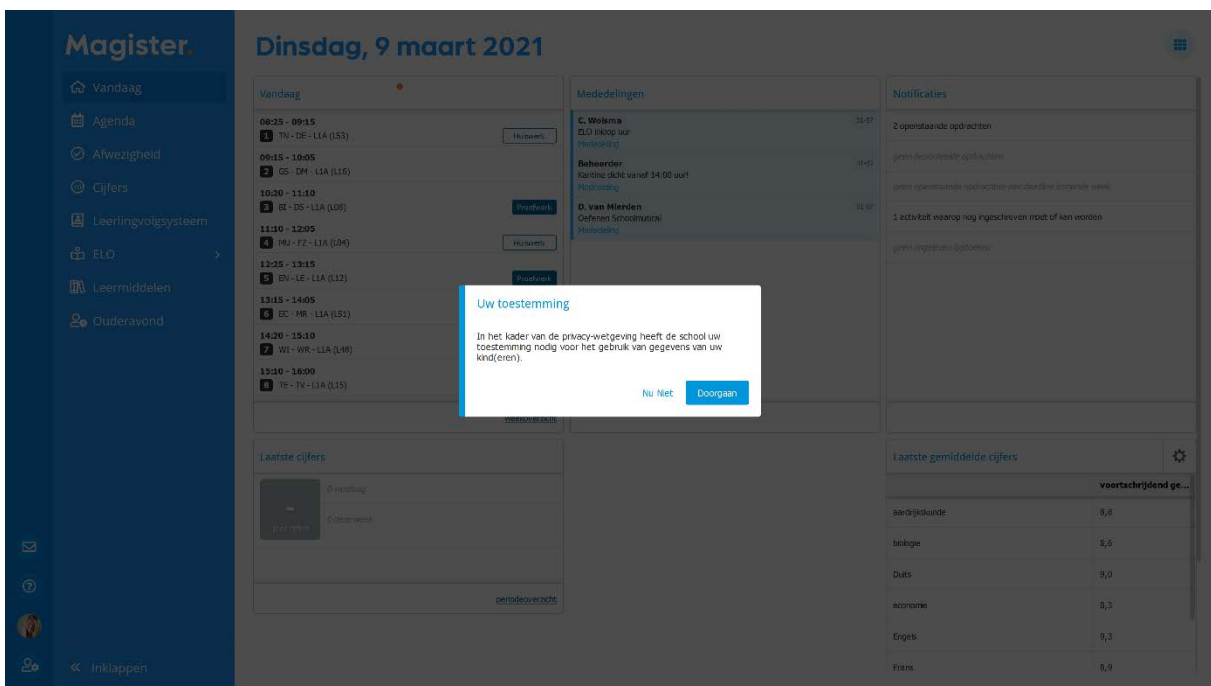
Er kan gekozen worden voor 'Actief' en 'Inactief'. Standaard wordt een toestemming opgeslagen als 'Inactief'. Na 'opslaan' kunt u naar het tabblad 'Locaties' gaan en eventueel een toestemming koppelen aan een locatie. Als u geen specifieke locatie opgeeft zal de toestemming voor alle locaties gelden.



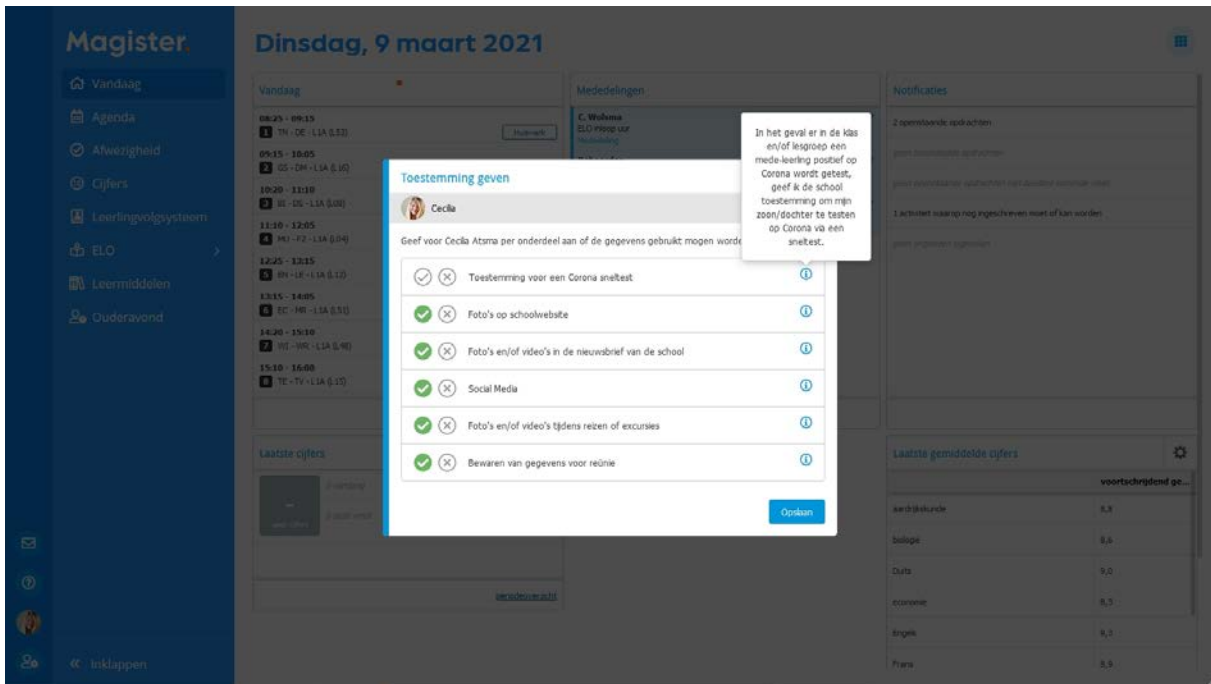
! Tip: Als u eerst een toestemming wilt aanmaken en nog een aantal keer wilt wijzigen, adviseren wij u de toestemming pas actief te maken als de teksten in de toestemming definitief zijn. Houd er rekening mee dat zodra een toestemming actief is, leerlingen en ouders/verzorgers dit gaan invullen. De toestemming is dan **niet** meer aan te passen!

1.4. Magister Web en App

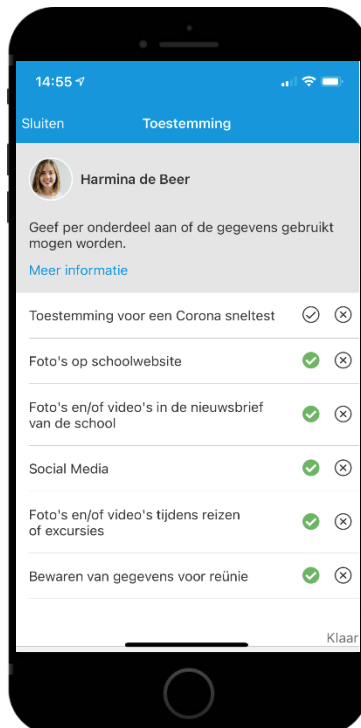
Na het activeren van deze nieuwe toestemming krijgen ouder(s) of leerlingen na het inloggen op Magister Web direct een melding dat er (opnieuw) toestemming moet worden gegeven:



Na klikken op 'Doorgaan' ziet de gebruiker dat er toestemming moet worden gegeven voor het afnemen van een sneltest. Via het 'Informatie-icoontje' is de informatie die de school heeft ingevoerd te lezen waarvoor de ouder/leerling toestemming moet geven.



In de App Magister Leerling/Ouder ziet het er zo uit:



1.5. Overzichtsscherm toestemmingen in Magister Desktop

In de Magister Desktop kunnen via [Leerlingen > Leerlingen > Toestemmingen](#) alle toestemmingen worden geraadpleegd.

Een medewerker kan een export maken van alle leerlingen die toestemming hebben gegeven. Filter op iedereen die 'Toestemming' op de zelf-/sneltest hebben gegeven en kies daarna voor 'Export > Excel'.

Nu wordt er een lijst geëxporteerd die ook de geboortedatum en het e-mailadres van de leerlingen bevat.

Stamn	Naam	Achternaam	Klas	Leeftijd	Mentor	Email	Geboortedatum	SNEL
6771	Dirk	Jelia	LH5C	17	Tiemensma, A.	emailleerling@magister.nl	18-4-2003	Toestemming
8108	Jurrian	Speets	LV4A	15	Miedens, A.	emailleerling@magister.nl	24-12-2005	Toestemming

1.6. Leerlingdetailkaart in Magister Desktop

Via de 'Leerlingdetailkaart Toestemmingen', [Leerlingen > Leerlingen > Overzicht > Administratie > detailkaart Toestemmingen](#) kan een medewerker per leerling de toestemmingen inzien.

In het onderste deel van het scherm is per leerling een auditlog van de geselecteerde toestemming inzichtelijk voor het aan en uitzetten van de toestemming. De datum/tijd wordt bij een logregel weggeschreven alsmede de gebruiker die de toestemming aan of uit heeft gezet.

Dit is heel handig in het geval dat meerdere ouders een account hebben en de ene ouder/verzorger wel toestemming geeft en de andere ouder/verzorger geen toestemming geeft.

Omschrijving	Status	Ingevuld door	Datum vanaf
Toestemming voor een Corona sneltest	✗	Schuil	08/03/2021 16:17:00
Foto's op schoolwebsite	✗	Schuil	08/03/2021 16:17:00
Foto's en/of video's in de nieuwsbrief van de school	✓	Schuil	08/03/2021 16:17:00
Social Media	✓	Schuil	08/03/2021 16:17:00
Foto's en/of video's tijdens reizen of excursies	✓	Schuil	08/03/2021 16:17:00
Bewaren van gegevens voor reünie	✓	Schuil	08/03/2021 16:17:00

Datum vanaf	Status	Ingevuld door	Reden
08/03/2021 16:17:00	✗	Schuil	Ingevuld in Magister.
08/03/2021 16:16:00	✓	van der Laan	Ingevuld in Magister.

Bovenstaand voorbeeld van ouder 'Van der Laan' die toestemming geeft voor de 'zelf-/sneltest' en vervolgens ouder 'Schuil' die deze toestemming intrekt.